###### **REPUBLIKA HRVATSKA**

###### **VARAŽDINSKA ŽUPANIJA**

###### **GRAD VARAŽDIN**

###### **VII. OSNOVNA ŠKOLA VARAŽDIN**

###### **KLASA: 406-01/20-01-2**

###### **URBROJ: 2186-91/20-01-2**

###### **Varaždin, 23.3.2020.**

 **SVIM ZAINTERESIRANIM**

POZIV NA DOSTAVU PONUDE ZA NABAVU

OPSKRBA ELEKTRIČNOM ENERGIJOM

(jednostavna nabava) 2-2020

CPV 65310000-9

1.1. Podaci o naručitelju:

 **VII. OSNOVNA ŠKOLA VARAŽDIN**

 42000 Varaždin, Varaždinska 131, Donji Kućan

 OIB: 90052965740

 Broj telefona: 042/641-500, 207-380

 Broj telefaksa: 042/641-500

 Adresa elektroničke pošte: ured@os-sedma-vz.skole.hr

 Odgovorna osoba naručitelja: Ruža Levatić, ravnateljica škole

1.2. Podaci o osobi ili službi zaduženoj za komunikaciju s ponuditeljima:

 Ruža Levatić, ravnateljica škole

 Broj telefona: 042/641-500, 207-380

 Broj telefaksa: 042/641-500

 Adresa elektroničke pošte: ured@os-sedma-vz.skole.hr

1.3. Procijenjena vrijednost jednostavne nabave:

 Vrijednost: 69.000,00 kuna (bez PDV-a)

 Sklapa se ugovor za razdoblje od jedne godine (12 mjeseci)

2. PREDMET JEDNOSTAVNE NABAVE

2.1 Opis predmeta jednostavne nabave

 Predmet jednostavne nabave je opskrba električnom enegrijom.

.

 Ako ponuditelj dostavi ponudu koja u cijelosti ne odgovara potrebama naručitelja određenim u opisu predmeta nabave i tehničkim specifikacijama, odnosno ponudu kojom se nudi roba koja očito ne zadovoljava potrebe naručitelja u odnosu na traženi predmet nabave, ponuda će biti ocijenjena kao neprikladna.

2.2 Količina predmeta jednostavne nabave

 Detaljan opis i okvirna količina predmeta nabave navedena je u troškovniku koji je sastavni dio ove dokumentacije. Stvarna nabavljena količina na temelju sklopljenog ugovora može biti veća ili manja od okvirne količine, ali ukupna plaćanja po ovom predmetu nabave, bez poreza na dodanu vrijednost, ne smiju prelaziti procijenjenu vrijednost nabave.

 Tehničke specifikacije:

 Ponuditelj je dužan ponuditi robu sukladno Troškovniku koji je sastavni dio ovog Poziva na dostavu ponuda.

2.4 Mjesto isporuke robe

 Mjesto isporuke robe VII. osnovna škola Varaždin, Donji Kućan, Varaždinska 131, 42000 Varaždin.

2.5 Rok isporuke

 Isporuke robe su sukcesivne tijekom 12 mjeseci.

3. OBVEZNI RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA

3.1 Plaćene dospjele porezne obveze i obveze za mirovinsko i zdravstveno osiguranje

Javni naručitelj će isključiti ponuditelja iz postupka jednostavne nabave ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako je gospodarskom subjektu sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza.

 Dokumenti kojima se dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje:

Potvrda porezne uprave o stanju duga ili jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta.

Ako se u toj državi ne izdaje takav dokument on može biti zamijenjen izjavom pod prisegom ili odgovarajućom izjavom osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta.

Navedeni dokaz ne smije biti stariji od 30 dana računajući od dana početka postupka jednostavne nabave.

U slučaju zajednice ponuditelja navedene okolnosti se utvrđuju za sve članove zajednice pojedinačno.

4. ODREDBE O SPOSOBNOSTI PONUDITELJA

4.1. Pravna i poslovna sposobnost

4.1.1 Ponuditelj mora u postupku jednostavne nabave dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta.

 Dokumenti kojima se dokazuje pravna i poslovna sposobnost

 Upis u registar dokazuje se odgovarajućim izvodom, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela. Navedeni dokaz ne smije biti stariji od 3 mjeseca računajući od dana početka postupka jednostavne nabave.

 U slučaju zajednice ponuditelja okolnosti se utvrđuju za sve članove zajednice pojedinačno.

4.1.2 Ponuditelj mora dokazati u postupku jednostavne nabave da ima važeću dozvolu Hrvatske energetske regulatorne agencije (HERA) za obavljanje energetske djelatnosti opskrbe električne enegrije.

 U slučaju zajednice ponuditelja, svi članovi zajednice ponuditelja obvezni su pojedinačno dokazati sposobnost iz ove točke.

5. PONUDA

5.1. Sadržaj i način izrade ponude

 Ponuda treba sadržavati:

 1. sadržaj ponude s popisom dokumenata i ostalih priloga ponude

2. popunjen ponudbeni list (obrazac 3.), potpisan od ovlaštene osobe i ovjeren pečatom ponuditelja

 3. dokumente kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi isključenja iz točke 3. 1.

 4. tražene dokaze sposobnosti iz točke 4. ove dokumentacije za nadmetanje

 5. popunjen troškovnik potpisan od ovlaštene osobe i ovjeren pečatom ponuditelja

 6. ostale isprave i dokumente ukoliko su traženi ovim Pozivom na dostavu ponuda.

 Sve zahtijevane dokumente kojima se dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje ponuditelja i dokumente kojima dokazuju svoju sposobnost, ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenoj preslici.

5.2 Način dostave ponude

 Ponuda se dostavlja elektroničkim putem: ured@os-sedma-vz.skole.hr

 Do isteka roka za dostavu ponude, ponuditelj može dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude.

Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni ili dopuni ponude.

5.3 Alternativne ponude

 Alternativne ponude nisu dopuštene.

5.4 Način određivanja cijene ponude

 Ponuditelj izražava cijenu ponude u kunama. Cijena ponude piše se brojkama.

 U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

5.5 Kriterij za odabir ponude

 Kriterij za odabir ponude je najniža cijena.

5.6 Jezik na kojem se izrađuje ponuda

 Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

5.7 Rok valjanosti ponude

 Rok valjanosti ponude je 60 dana od dana isteka roka za dostavu ponude.

6. OSTALE ODREDBE

6.1.1 Rok za dostavu ponuda je:

 - rok za dostavu ponuda: 30. ožujka 2020. na e-mail škole.

6.1.2 Svaka ponuda pristigla nakon roka iz točke 6.1.1. ne otvara se, obilježava se kao zakašnjela, te se neotvorena vraća pošiljatelju, bez odgode.

6.1.3 Otvaranje ponuda nije javno.

 Ponude će otvoriti najmanje dva ovlaštena predstavnika naručitelja. Naručitelj na osnovi pregleda i ocjene ponuda donosi Odluku o odabiru koja se temelji na kriteriju za odabir ponude.

 Naručitelj se obvezuje poslati Odluku o odabiru zajedno sa Zapisnikom o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda svim gospodarskim subjektima koji su sudjelovali u postupku nabave, te Odluku o odabiru objaviti na svojim službenim internetskim stranicama.

6.2. Rok, način i uvjeti plaćanja

 Plaćanje se vrši po ispostavljenom računu. Rok, način i uvjeti plaćanja se dogovaraju prilikom sklapanja ugovora između odabranog ponuditelja i naručitelja, sukladno Općim uvjetima za opskrbu plinom.

6.3. Dopustivost dostave ponuda elektroničkim putem

 Dostavljanje ponuda elektroničkim putem : ured@os-sedma-vz.skole.hr

 RAVNATELJICA

 Ruža Levatić